

Androidご利用の場合の面会方法

1 オンライン面会をご予約されたご家族はあらかじめzoomのアプリケーションをインストールしておいてください。

2 予約完了後に当施設から下記の情報がメールにて送信されます。面会日まで保存をしておいてください。面会時に入力が必要になります。

- ①オンライン面会の日時
- ②ズームのURL
- ③ズームのミーティングID
- ④ズームのパスコード

3 オンライン面会時はWi-Fiネットワーク環境下での面会をお勧めします。面会時間の5分前より接続可能です。面会20分経過したら退出をお願いします。



富山県社会福祉総合センター

指定障害者支援施設 高志ライフケアホーム

Toyama Prefectural General Welfare Center

Koshi Life-Care home

1-1 届いたメールのURLから開始する

次の予定にご招待します。

test_meeting

日時 2021年9月14日(火) 午前10:45 ~ 午前11:15 日本標準時

参加に関する情報 参加 Zoom Meeting

us02web.zoom.us/j/82892155900?pwd=... (ID: 82892155900, パスコード: 0rYmDWEu)

電話で参加

(US) [+1 669-900-6833](tel:+16699006833) (パスコード: 81803733)

SIPを使用して参加

82892155900@zoomcrc.com (パスコード: 81803733)

参加手順

カレンダー kanri1@koshi-life.jp

参加者

- admin@koshi-life.jp- 主催者
- kanri1@koshi-life.jp

[詳細](#) »

参加しますか(kanri1@koshi-life.jp)? [はい](#) - [未定](#) - [いいえ](#) [詳細オプション](#) »

[Google カレンダー](#)からの招待状

予定の参加者になっているため、本メールを kanri1@koshi-life.jp にお送りしています。

今後この予定の更新を受け取らないようにするには、この予定を拒否してください。あるいは、<https://calendar.google.com/calendar/> で Google カレンダーのアカウントを登録すると、カレンダー全体の通知機能を設定できます。

この招待状を転送すると、転送先のユーザーも、主催者に出席の返答を送信してゲストリストに追加してもらったり、自分の招待ステータスに関係なく他のユーザーを招待したり、あなたの出席確認の返答を変更したりできるようになります。 [詳細](#)

URLをタップして開始されるまで待機する

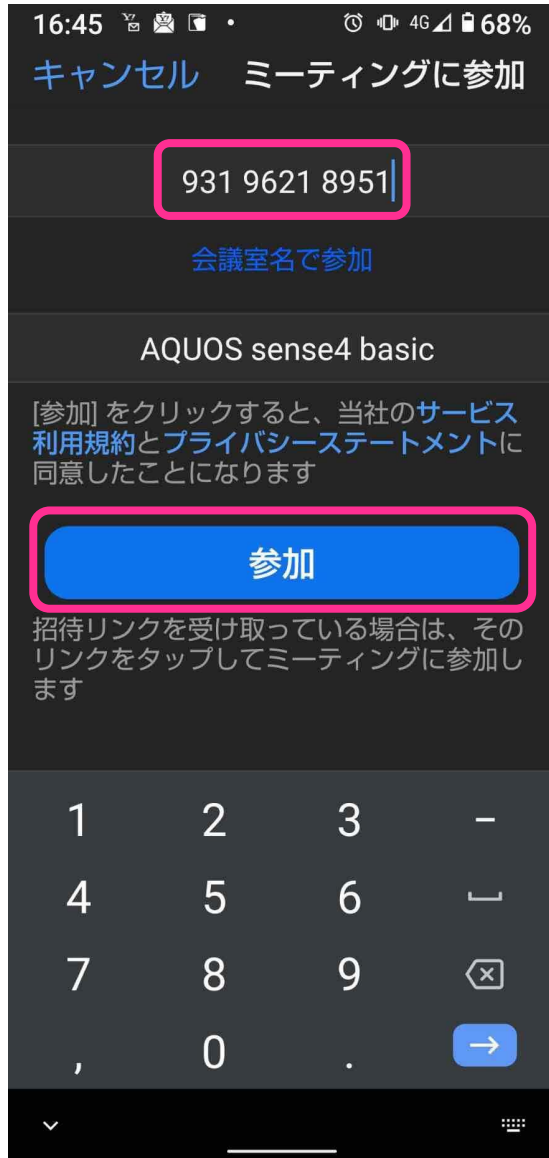
2-1 zoomアプリから開始する



「1-1 届いたメールのURLから開始する」で開始できなかった場合は、こちらから進んでください。

「参加」をタップする

2-2 ミーティングID入力



①ミーティングIDを入力

②「参加」をタップ

次の予定にご招待します。

test_meeting

日時 2021年9月14日(火) 午前 10:45 ~ 午前 11:15 日本標準時

参加に関する情報 参加 Zoom Meeting

us02web.zoom.us/j/82892155900?pwd=... (ID: 82892155900, パスコード: 0rYmDWEu)

電話で参加

(US) [+1 669-900-6833](tel:+16699006833) (パスコード: 81803733)

SIP を使用して参加

82892155900@zoomcrc.com (パスコード: 81803733)

参加手順

カレンダー kanri1@koshi-life.jp

- 参加者
- admin@koshi-life.jp- 主催者
 - kanri1@koshi-life.jp

[詳細 »](#)

参加しますか(kanri1@koshi-life.jp) ? [はい](#) - [未定](#) - [いいえ](#) [詳細オプション »](#)

[Google カレンダー](#)からの招待状

予定の参加者になっているため、本メールを kanri1@koshi-life.jp にお送りしています。

今後この予定の更新を受け取らないようにするには、この予定を拒否してください。あるいは、<https://calendar.google.com/calendar/> で Google カレンダーのアカウントを登録すると、カレンダー全体の通知機能を設定できます。

この招待状を転送すると、転送先のユーザーも、主催者に出欠の返答を送信してゲストリストに追加してもらったり、自分の招待ステータスに関係なく他のユーザーを招待したり、あなたの出欠確認の返答を変更したりできるようになります。[詳細](#)

高志ライフケアホームから届くメールの「ミーティングID」を入力

2 ミーティングパスコード入力



①パスコードを入力する

②「OK」をタップ

次の予定にご招待します。

test_meeting

日時 2021年9月14日(火) 午前 10:45 ~ 午前 11:15 日本標準時

参加に関する情報 参加 Zoom Meeting

us02web.zoom.us/j/82892155900?pwd=... (ID: 82892155900 **パスコード: 0rYmDWEu**)

電話で参加

(US) [+1 669-900-6833](tel:+16699006833) (パスコード: 81803733)

SIP を使用して参加

82892155900@zoomcrc.com (パスコード: 81803733)

参加手順

カレンダー kanri1@koshi-life.jp

- 参加者
- admin@koshi-life.jp- 主催者
 - kanri1@koshi-life.jp

[詳細 »](#)

参加しますか(kanri1@koshi-life.jp) ? [はい](#) - [未定](#) - [いいえ](#) [詳細オプション »](#)

[Google カレンダー](#)からの招待状

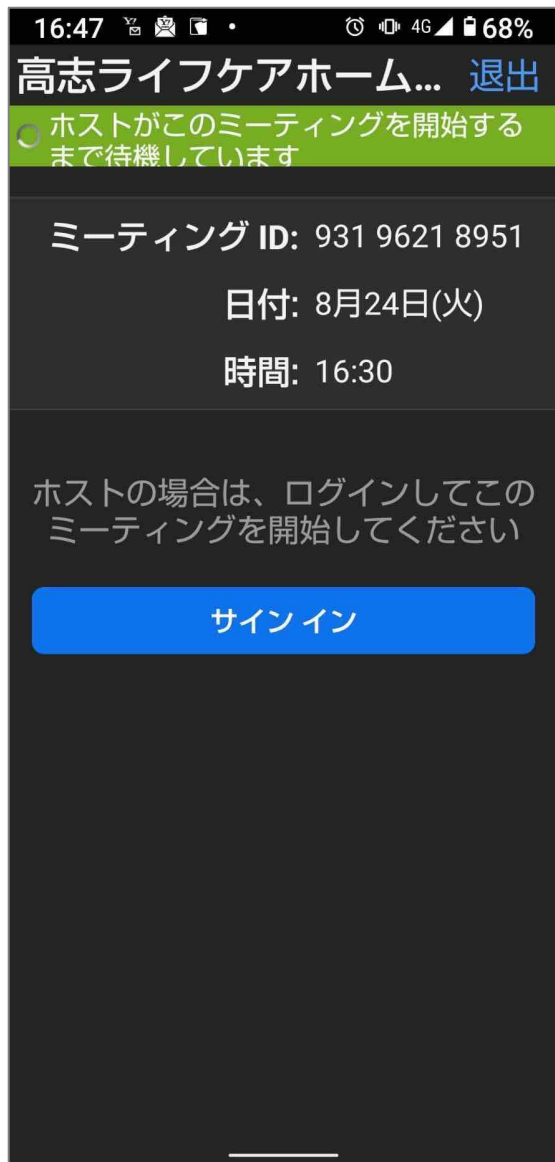
予定の参加者になっているため、本メールを kanri1@koshi-life.jp にお送りしています。

今後この予定の更新を受け取らないようにするには、この予定を拒否してください。あるいは、<https://calendar.google.com/calendar/> で Google カレンダーのアカウントを登録すると、カレンダー全体の通知機能を設定できます。

この招待状を転送すると、転送先のユーザーも、主催者に出欠の返答を送信してゲストリストに追加してもらったり、自分の招待ステータスに関係なく他のユーザーを招待したり、あなたの出欠確認の返答を変更したりできるようになります。[詳細](#)

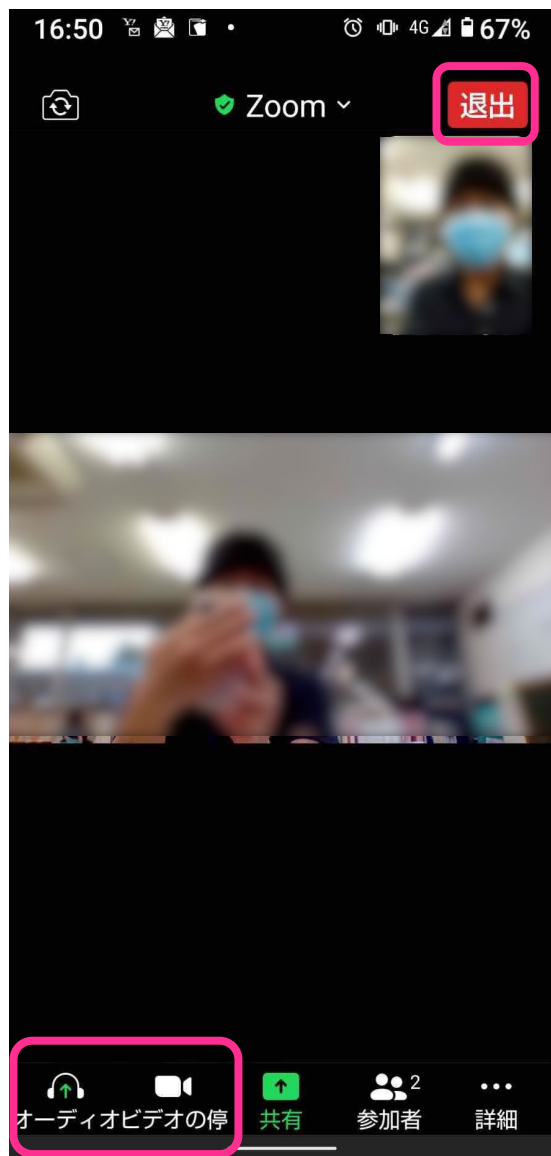
高志ライフケアホームから届くメールの「パスコード」を入力

3 ミーティング開始まで待機



定刻になりましたら、ライフケアホーム側で入室し、面会が開始されます

4 面会画面



終了する場合は「退室」をタップして
終了

赤い斜線が表示されている場合は、
タップして赤い斜線を消してください